

- ▶ contact
Operationele diensten - FEDASIL
Dienst Coördinatie
- ▶ e-mail: coordination@fedasil.be
- ▶ **Help-desk Regio noord**
09 235 48 60
noord@fedasil.be

- ▶ Ter attentie van de verantwoordelijken van de opvangstructuren

Bijlagen:

- Bijlage B: Formulier wijziging/opheffing code 207
- Bijlage C: Medische check-list

▶ INSTRUCTIE

Transfer van de collectieve opvang naar een Lokaal Opvanginitiatief (LOI) - Toewijzing van asielzoekers met een hoge beschermingsgraad.

DOELSTELLING

De oriëntatie van asielzoekers met hoge beschermingsgraad naar individuele opvang, vormt zoals in een verleden reeds werd aangekondigd¹, een onderdeel van het nieuwe opvangmodel.

Deze oriëntatie heeft tot doel om:

- de asielzoeker toe te laten reeds van een zekere autonomie te genieten alvorens een eventuele verblijfstitel te bekomen.
- de integratie van de asielzoeker in de gemeente van de individuele opvangstructuur aan te moedigen. En daarmee tegelijk ook zijn eventuele vestiging in diezelfde gemeente op het moment van het verkrijgen van een verblijfstitel.

In deze instructie vindt u alle nodige informatie omtrent de te volgen procedure indien u een dergelijke transfer naar individuele opvang wil aanvragen voor de hieronder bepaalde doelgroep.

DOELGROEP

Asielzoekers met een **hoge beschermingsgraad**, die **gedurende minstens 4 maand** in een collectieve opvangstructuur hebben verbleven en die een **asielprocedure lopende hebben bij het CGVS**².

Elke wijziging, hetzij met betrekking tot de hoge beschermingsgraad, hetzij met betrekking tot de minimale verblijfsduur in de collectieve opvang, zal aan de hand van een **nieuwe instructie meegedeeld worden**. Er zal in dat geval ook voorzien worden in de nodige overgangsmatregelen.

Deze instructie is **niet van toepassing op niet-begeleide minderjarige vreemdelingen (NBMV) behalve** als ze samen met familieleden opgevangen worden.

WIE ZIJN DE BEWONERS MET HOGE BESCHERMINGSGRAAD ?

De minimale beschermingsgraad (in gevolge erkenning als vluchteling of toekenning van subsidiaire bescherming) werd vastgesteld op **90%**.

Momenteel gaat het om bewoners uit volgende landen:

- **Libië**
- **Syrië**
- **Burundi**

¹ Zie de brief die de instructie 'Transitie van materiële hulp naar maatschappelijke dienstverlening: maatregelen voor bewoners van collectieve opvangstructuren en begeleiding in de transitie fase', vergezelde.

² Dit betreft dus een dossier dat in behandeling is bij het CGVS. In het geval van een meervoudige aanvraag betreft het de dossiers die in overweging zijn genomen door het CGVS.

VERBLIJFSDUUR IN DE COLLECTIEVE OPVANG ?

De betrokken personen moeten **minstens 4 maand** in de collectieve opvang verbleven hebben.

ANDERE NUTTIGE INFORMATIE?

De regio's kunnen tevens **specifieke informatie over de al dan niet beschikbaarheid van bepaalde individuele opvangplaatsen** bezorgen. De sociaal werkers dienen de bewoners hierover dan te informeren om zo het indienen van aanvragen waarvoor sowieso geen geschikte plaats gevonden kan worden, te vermijden³.

Voorbeelden: geen plaatsen voor families van 3, enkel beschikbaar plaatsen voor mannen...

In de instructie:

- "u" verwijst naar de maatschappelijk werker als referentiepersoon van de bewoner;

-"bewoner" verwijst naar de doelgroep van dit instructie.

TRANSFERPROCEDURE BEWONER MET HOGE BESCHERMINGSGRAAD

BELANGRIJK OM TE WETEN

- Een bewoner met hoge beschermingsgraad beslist zelf of hij al dan niet een LOI wenst aan te vragen. Er is dus geen verplichting.
- Indien de bewoner een transfer naar een LOI wenst, dient u hem te informeren dat Fedasil:
 - bij de toewijzing van een LOI op **imperatieve** wijze rekening houdt met de taal waarin de kinderen naar school gaan, medische behoeften en het bestaan van een arbeidscontract, **tenzij** de bewoner duidelijk aangeeft dat hij ook een toewijzing van een LOI wenst als die niet voldoet aan deze imperatieve criteria.
 - **in de mate van het mogelijke** rekening houdt met de bijkomende informatie vermeld in de transferaanvraag en dit om de voorgestelde opvang zo goed mogelijk af te stemmen op de specifieke behoeften van de bewoner. Het blijft echter steeds mogelijk dat een LOI niet helemaal beantwoordt aan de wensen van de bewoner.
- De bewoner die een toewijzing voor een LOI heeft ontvangen, kan deze altijd weigeren en verder in de opvangstructuur verblijven. Hij zal daarna echter geen nieuwe transferaanvraag met hetzelfde motief (met name de hoge graad van bescherming) meer kunnen indienen.

TRANSFERAANVRAAG

- U identificeert welke bewoners met hoge beschermingsgraad beantwoorden aan de nodige criteria voor een transfer naar een LOI en roept hen op om hen over de mogelijkheid van transfer naar de individuele opvang te informeren.

³ OPGELET: er zal niet met wachtlijsten gewerkt worden.

Indien NMBV met familieleden, neemt u contact met de voogd om hem te informeren.

Indienen van de aanvraag:

- U vult het **aanvraagformulier voor de wijziging code 207** in en laat dit ondertekenen door de bewoner (bijlage B - getiteld "Transfer - hoge beschermingsgraad").
- U vult in het **luik "Motivatie - Opmerkingen"** alle informatie in die nuttig kan zijn om een LOI toe te wijzen dat zo veel als mogelijk beantwoordt aan de behoeften van de bewoner.
- U vermeldt eveneens **onderstaande informatie** op het aanvraagformulier:
 - **taal van de school**
 - **medische aspecten**: indien er een medisch probleem is, stuurt u de medische checklist (Bijlage C) als volgt door:
 - **Pagina 1:**
 - via FHQ_med_sud@fedasil.be (partners regio zuid)
 - via FHQ_med_noord@fedasil.be (partners regio noord).
 - **Pagina 2:**
 - via windoc (federale centra)
 - via FHQ_med_sud@fedasil.be (partners regio zuid)
 - via FHQ_med_noord@fedasil.be (partners regio noord).
 - **arbeidscontract**
- U **bezorgt het volledig ingevulde aanvraagformulier aan uw regio**:
 - Voor een centrum dat onder de regio zuid valt via datasud@fedasil.be
 - Voor een centrum dat onder de regio noord valt via datanoord@fedasil.be

Het onderwerp van de mail **moet** het volgende **zijn**: "Hoge beschermingsgraad – Opvangcentrum – familienaam - n° OV"

**TOEWIJZING
EN VERTREK**

- De regio stuurt binnen de 5 werkdagen na ontvangst van de aanvraag een beslissing.
 - Het centrum informeert de bewoner ten laatste de daaropvolgende dag over de genomen beslissing. Indien deze de toewijzing weigert, vermeldt u dit op het toewijzingsdocument en laat u dit via handtekening door de bewoner bevestigen. Daarna bezorgt u dit document terug aan de betrokken regio.
-

toewijzingsdocument en laat u dit via handtekening door de bewoner bevestigen. Daarna bezorgt u dit document terug aan de betrokken regio.

- Indien de bewoner de toewijzing aanvaardt, neemt u contact op met de nieuwe structuur om de **transfer zo snel mogelijk te organiseren** (binnen Max. 3 werkdagen).
- In het geval van een **specifieke medische behandeling** of reeds geplande **medische afspraken**, is het belangrijk om de nieuwe opvangstructuur hierover tijdens uw contact te informeren.
- In geval van dergelijke specifieke behandeling, geeft de medische dienst aan de bewoner de nodige medicatie mee zodat hij zijn behandeling gedurende 5 dagen kan verderzetten. Op die manier kan de nieuwe opvangstructuur de behandeling daarna gemakkelijker overnemen en wordt een **onderbreking van een lopende medische behandeling vermeden**.
- U stuurt het **sociaal en medisch dossier ten laatste op de dag van aankomst van de bewoner** door of bezorgt het in een **gesloten enveloppe aan de bewoner op de dag van zijn vertrek**.

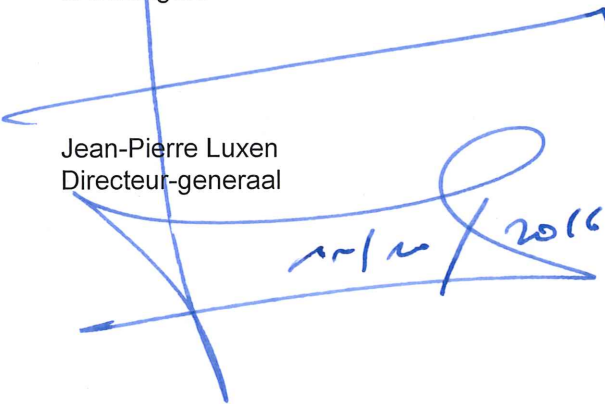
INWERKINGTREDING

- Deze instructie treedt in werking **onmiddellijk**.
-

Voor alle vragen met betrekking tot deze instructie kunt u zich richten tot uw Regioverantwoordelijke.

Ik dank u voor uw medewerking en verzoek u om deze instructie zo snel mogelijk aan uw medewerkers te bezorgen.

Jean-Pierre Luxen
Directeur-generaal



20/12/2016